



DEMANDE DE MISE EN DISPONIBILITÉ

1^{re} demande

Renouvellement

Année scolaire 20.. / 20..

A retourner au Rectorat de La Réunion – DPEP

Je soussigné(e) :

Nom d'usage.....

Nom de naissance

Prénom(s) Date de naissance

Demande à bénéficier, pour l'année scolaire 20... / 20... , d'une disponibilité pour (cocher la case correspondante) :

Disponibilité de droit

- pour élever un enfant de moins de 12 ans (*)
- pour donner des soins à un enfant à charge, au conjoint ou partenaire de pacs, à un ascendant, à la suite d'un accident ou d'une maladie grave ou atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne (*)
- pour suivre mon/ma conjointe(e) ou partenaire PACSé(e) astreint(e) professionnellement à une résidence éloignée (*)
- pour me rendre dans un autre DOM, COM, en Nouvelle-Calédonie ou à l'étranger en vue de l'adoption d'un ou de plusieurs enfants
- pour exercer un mandat d'élu local

Disponibilité accordée sous réserve des nécessités de service

- pour convenances personnelles (*)
- pour études ou recherches présentant un intérêt général (*)
- pour créer ou reprendre une entreprise au sens de l'article L.351-24 du code du travail (*)

ATTENTION : aucune demande ne sera examinée sans pièces justifiant le motif (cf. tableau récapitulatif des types de disponibilités).

J'ai pris connaissance de la perte de mes droits à rémunération, à l'avancement et à la retraite.

J'ai pris acte que, dans les situations mentionnées par (*), je conserve mes droits à l'avancement d'échelon et de grade dans la limite de cinq ans sous réserve de la transmission annuelle à mon service de gestion des pièces justificatives au plus tard le 31 mai de chaque année.

J'ai pris acte de la perte de mon poste.

J'ai pris acte que l'octroi de la disponibilité est valable pour toute la durée de l'année scolaire.

Je m'engage à fournir à la DPEP tout changement de coordonnées, d'état-civil ou de situation familiale, intervenant pendant la période de disponibilité.

Fait à _____, le _____

Signature de l'intéressé(e) précédée de la mention manuscrite « LU et APPROUVE »

Avis motivé de l'inspecteur(trice) de l'éducation nationale de la circonscription **si 1^{re} demande** :

Favorable

Réservé

Motivation si avis réservé

.....
.....
.....

Fait à _____, le _____

Cachet et signature